



Jaarverslag Examencommissies Politieacademie

2018

Jaarverslag Examencommissies Politieacademie

Definitief

datum 27 maart 2019

Rubricering Openbaar

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	3
1 INLEIDING	5
2 TAKEN EXAMENCOMMISSIES	6
3 EXAMENCOMMISSIE BPO-MBO	7
3.1 Activiteiten 2018.....	7
3.2 Aandachtspunten voor 2019	7
4 EXAMENCOMMISSIE HO	8
4.1 Activiteiten 2018.....	8
4.2 Aandachtspunten 2019.....	8
5 EXAMENCOMMISSIE VPO	10
5.1 Activiteiten 2018.....	10
5.2 Aandachtspunten voor 2019	10
6 EVC, TOELATING EN VRIJSTELLING	12
7 CONCLUSIES EN AANBEVELINGEN	13
7.1 Conclusies	13
7.2 Aanbevelingen	13
Bijlage 1 – Algemene informatie examencommissie	15
Bijlage 2 – Overzicht leden Examencommissies 2018	16
Bijlage 3 – Competentiematrix leden Examencommissie BPO-mbo	17
Bijlage 4 – Competentiematrix leden Examencommissie Hoger Onderwijs	18
Bijlage 5 – Competentiematrix leden Examencommissie VPO	19
Bijlage 6 – Aftreeschema leden Examencommissies	20
Bijlage 7 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging BPO-mbo 2018	21
Bijlage 8 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging HO 2018.....	22
Bijlage 9 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging VPO 2018	23
Bijlage 10 – Ontwikkeling aantallen besluiten en behandelde dossiers door de examencommissies	24
Bijlage 11 – Aantal behandelde dossiers versus aantal afgenomen examens.....	25
Bijlage 12 – Aantal behandelde EVC aanvragen t.b.v. vrijstellingen	26
Bijlage 13 – Aantal verstrekte certificaten, diploma's en bewijzen van deelname	26
Bijlage 14 – Notitie afstromen binnen het Basis Politie Onderwijs.....	27

©2019 Politie, all rights reserved.

Niets uit deze uitgave mag worden veeelvoudigd, op geautomatiseerde wijze opgeslagen of openbaar gemaakt in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Politie.

1 Inleiding

In 2018 is de ontwikkeling van de examenkamers tot examencommissies gerealiseerd en daarmee is de centrale examencommissie opgeheven. Dankzij een gedegen inwerkperiode zijn de (dagelijks bestuur)leden voorbereid op hun nieuwe rol. De bemensing van de verschillende commissies werd aangepast door het komen en gaan van leden. Er zijn nog een beperkt aantal vacatures binnen de examencommissie Vak Specialistisch Onderwijs (VPO) die moeilijk vervulbaar zijn.

De examencommissies vormen samen het informatieknooppunt voor studenten, docenten, examinatoren en leidinggevenden op het gebied van examinering. Om dit informatieknooppunt goed te laten werken, zijn de examencommissies nu via één vaste telefoonverbinding te bereiken. Via het algemeen bekende emailadres worden de drie commissies bereikt en dankzij een uitsplitsing op de intranet pagina's van de examencommissies zijn wij nog beter in staat om studenten en docenten op maat te informeren.

Gelukkig kon dit jaar ook de derde gespecialiseerde medewerkster B starten met haar werkzaamheden met als aandachtsgebied de examencommissie Basis Politie Onderwijs (BPO). Helaas ontstonden eind 2018 twee vacatures door het vertrek van de voorzitter van de examencommissie BPO en door de benoeming van de voorzitter VPO tot secretaris van alle drie de commissies.

In 2018 is een start gemaakt met het opstellen van een eigenstandig oordeel over het examineren binnen een team of opleiding. De examencommissie HO heeft hierin een voortrekkersrol genomen en heeft een rapportage opgeleverd voor betrokken teamchefs en sectorhoofden.

De opzet van dit jaarverslag 2018 is anders dan voorgaande jaren. Via de principes van "lean- and-mean" brengen wij in vogelvlucht de belangrijkste activiteiten voor het voetlicht van het werk van de examencommissies zonder daarbij de intentie te hebben om volledigheid te pretenderen. Voor vragen over het jaarverslag kunt u terecht bij de leden van de drie examencommissies.

2 Taken examencommissies

De examencommissies voeren de taken uit die in de Politiewet 2012 (waarin artikelen van de WHW van overeenkomstige toepassing zijn verklaard) aan de examencommissies zijn opgedragen. Daarnaast voeren de examencommissies een aantal taken uit die in de OER Politieonderwijs zijn toegewezen en de taken die de examencommissies zichzelf in beleidsrichtlijnen hebben opgelegd.

De taken van de examencommissies (en tot 3 september 2018 ook van de examenkamers) zoals in 2018 in Reglement I Examencommissie van het Studentenstatuut 2018 opgesomd zijn:

1. De examencommissies voeren de volgende wettelijke taken uit om de kwaliteit van examinering binnen de betreffende scholen van de Politieacademie te borgen:
 - a. vaststellen of een student op objectieve en deskundige wijze de eindkwalificaties behaald heeft;
 - b. aanwijzen van examinatoren;
 - c. afgeven van getuigschriften, diploma's, diplomasupplementen en certificaten nadat op objectieve en deskundige wijze is vastgesteld of studenten aan de voorwaarden hebben voldaan die de studiegids stelt ten aanzien van de competenties die nodig zijn voor het ontvangen van een kwalificatiebewijs;
 - d. borgen van de kwaliteit van examens, waaronder het monitoren van klachten met betrekking tot de examinering;
 - e. borgen van de kwaliteit van de organisatie en procedures rondom examens;
 - f. vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen (binnen de kaders van de OER) om examens te beoordelen en de uitslag van vast te stellen;
 - g. verlenen van vrijstelling en houden van toezicht op de organisatie, coördinatie en kwaliteit van toekenning van EVC;
 - h. nemen van maatregelen ten aanzien van een student bij examenfraude;
 - i. voorstellen doen aan de directeur om bij ernstige examenfraude de opleiding van de student definitief te beëindigen;
 - j. vaststellen van regels voor kwaliteitsborging van examens, beoordelen van examens, verlenen van vrijstelling, maatregelen bij examenfraude en voor compensatie;
 - k. uitvoeren van taken die aan de examencommissie zijn toegewezen op grond van de geldende OER (zoals het stellen van aanvullende eisen bij cum laude slagen; het ongeldig verklaren van een examenresultaat en het beslissen over de aanvraag van een extra herexamen);
 - l. opstellen van een jaarverslag.
2. De examencommissies laten zich bij het nemen van de besluiten adviseren door het dagelijks bestuur van de examencommissie m.b.t.
 - a. binnengekomen verzoeken van studenten, waar dit onder haar verantwoordelijkheid valt;
 - b. toezicht houden op en borgen van de kwaliteit van toetsing en examinering binnen het onderwijs dat onder haar verantwoordelijkheid valt;
 - c. toezicht houden op en borgen van de kwaliteit van de afstudeerwerken;
 - d. signaleren van onregelmatigheden binnen het betreffende onderwijs aangaande examinering/toetsing;
 - e. voorstellen doen omtrent regels en richtlijnen voor het afnemen van examens;
 - f. voorstellen doen voor het aanwijzen van examinatoren;
 - g. voorstellen doen voor het afhandelen van heroverwegingen bij beroep;
 - h. (laten) valideren van examens en examendocumenten.

3 Examencommissie BPO-mbo

3.1 Activiteiten 2018

Het borgen van de kwaliteit van examens is door de examencommissie op verschillende manieren vorm gegeven. De notitie Afstromen (zie bijlage 14) is ontwikkeld om naast het Deel-RIC (Relevantie Initiële Competenties) voor de initiële opleidingen inhoud te geven aan het beleid voor studenten die afstromen van een hoger niveau (N3 of N4) naar een lager niveau (N2). Hiermee wordt voorkomen dat studenten opnieuw vakken moeten volgen waarvoor zij al competent verklaard zijn en daarnaast geeft het een overzicht van vakken welke wel gevolgd moeten worden om voor een diploma in aanmerking te komen. Daarnaast is binnen de Nationale Politie het programma Wody beschikbaar gesteld voor alle medewerkers om te ondersteunen bij het schrijven van teksten en het voorkomen van taalfouten. De examencommissie heeft besloten dat uitsluitend voor studenten met een dyslexieverklaring Wody ingezet kan worden bij het afleggen van schriftelijke examens. De optie voor het gebruik van voorgeprogrammeerde zinnen dient dan tijdens het examen uitgeschakeld te worden.

Met onderwijs op zes locaties en acht verschillende opleidingen binnen het BPO heeft de examencommissie een vergelijking uitgevoerd van de slagingspercentages van de meest voorkomende examens en heeft hierbij een onderscheid gemaakt naar locatie. Opvallende verschillen zijn niet geconstateerd, maar wel zijn er afwijkingen tot 20% in de slagingspercentages voor hetzelfde examen tussen de verschillende locaties. Nader onderzoek zal hierover informatie moeten verschaffen welke oorzaken hieraan ten grondslag liggen.

Als we het hebben over de borging van de kwaliteit van de organisatie en procedures rondom examens heeft de examencommissie moeten constateren dat de rol van de toezichthouder tijdens examens op veel locaties nog onvoldoende geborgd is. Ondanks dat het toezichthouden een verantwoordelijkheid is van de teamchef op de locatie, wordt in onvoldoende mate gestuurd op examenwaardige omstandigheden waardoor de student in staat is een optimale prestatie neer te zetten. De wijze waarop de afname van kennistoetsen wordt georganiseerd heeft in 2018 veel beroepschriften opgeleverd.

In totaal zijn 15 studenten onderwerp van onderzoek geweest bij het (mogelijk) frauderen tijdens kennistoetsen waarbij de examencommissie in een aantal casussen maatregelen heeft moeten opleggen.

Door een beperkte flexibiliteit en roosterdruk is alleen een visitatie uitgevoerd bij het examen 3.2.2.2. meervoudige problematiek.

3.2 Aandachtspunten voor 2019

- Het inrichten van een werkproces om validatie en kwaliteit van nieuwe examen- en opleidingsdocumentatie te kunnen beoordelen.
- Het uitvoeren van steekproeven bij het Onderwijs Service Punt (OSP) m.b.t. verwerking van de door onderwijs genomen besluiten m.b.t. herziening examenresultaat, verlenging doorlooptijd en onvoorziene omstandigheden.
- Het uitvoeren van steekproeven registratie en toekenning EVC, intakeassessments en vrijstellingen.
- Het uitvoeren van visitaties op alle BPO locaties.
- Het beschrijven van examenwaardige omstandigheden voor examenlocaties en examenuitvoering.

4 Examencommissie HO

4.1 Activiteiten 2018

De examencommissie heeft vastgesteld dat zij verantwoordelijk is voor 15 opleidingen binnen het Hoger Onderwijs.

In het kader van de borging van de kwaliteit van de examens heeft de examencommissie de keuze gemaakt om een top 10 samen te stellen van examens die óf veel casuïstiek opleveren (bijvoorbeeld beroepszaken) óf veel onvoldoendes bij een eerste examengelegenheid kennen óf juist een hoog slagingspercentage hebben. Op basis van deze criteria zijn de examens van de Bachelor en de MCI/REKU beoordeeld door de leden van de examencommissie. Op basis van alle documenten van deze examens is een beoordeling uitgevoerd op de examendocumentatie, de kwaliteit van de toets, het uitvoeringsproces, en de betrouwbaarheid van het beoordelingsproces. Verder zijn eindwerkstukken van de MCI/REKU en de Bachelor beoordeeld op opgestelde beoordeling en motivatie. Kortom, is voldaan aan de opdracht uit het examendocument bij het opstellen van het werkstuk en komt de beoordeling door het examencommissielid overeen met de opgestelde beoordeling van de examinerator.

Vervolgens heeft de examencommissie een eigenstandig oordeel over de kwaliteit van de examinering opgesteld en is dit oordeel gedeeld met de teamchef Hoger Onderwijs, de teamchefs Generieke Opsporing en de sectorhoofden BPO.

In het tweede kwartaal van 2018 vernam de examencommissie dat er een nieuwe minor Forensische Opsporing ontwikkeld werd, welke begin september van start zou gaan. Ondanks herhaalde verzoeken duurde het tot november voordat de eerste concepten van de examendocumenten werden aangeleverd bij de examencommissie. Een voorbeeld van de ontwikkeling van een nieuwe opleiding en examens waarbij de examencommissie niet vanaf het begin meegenomen is het ontwikkelproces. Zowel de inhoud van het examen als de wijze waarop de beoordeling van studenten tot stand zou komen was onderwerp van gesprek. Eind 2018 kon de examencommissie nog geen groen licht geven voor dit examendocument.

Bij de borging van de kwaliteit van de organisatie en procedures is geconstateerd dat het grote aantal herzieningsaanvragen voor examenresultaten Recht binnen de Bacheloropleidingen in de 2e helft van 2018 sterk verminderd is door interne aanscherping van procedures, afspraken en een hogere prioritering aan het construeren van valide en betrouwbare toetsen. Verder bleek dat verwerking van resultaten van oude Premaster opleidingen in de periode 2013 t/m 2015 niet zorgvuldig heeft plaats gevonden waardoor tijdens het aanvragen van diploma's voor de Masteropleiding MCI/REKU problemen ontstonden. Extra energie moest worden aangewend om studenten alsnog in aanmerking te laten komen voor het diploma.

Door (stroom)storingen bij de computersystemen moesten een aantal malen examens ongeldig worden verklaard, doordat resultaten niet beschikbaar waren of examenresultaten niet werden opgeslagen. Het ontbreken van examenwaardige omstandigheden blijft een zorgpunt.

4.2 Aandachtspunten 2019

- Het monitoren van de ontwikkeling van nieuwe examendocumenten en toets organisatie (uitvoering programma Toetsing Getoetst) binnen team Hoger Onderwijs.
- Standpunt bepaling examencommissie HO m.b.t. vrijstelling thesis (standpunt is nu géén vrijstelling) en onderzoeken in het kader van flexibilisering onderwijs en invoering modulair onderwijs.
- Uitvoeren steekproeven in de systemen Osiris en Corsa m.b.t. kwaliteit, volledigheid en samenstelling van de studentendossiers, registratie en onderbouwing van examenresultaten. Uitvoeren steek-

proeven bij team Waardedocumenten (controle op getuigschriften, diploma's en certificaten), het Onderwijs Servicepunt (o.a. controle op verwerking van door onderwijs genomen besluiten) en het EVC-bureau (controle op registratie en toekenning EVC, intakeassessments en vrijstellingen).

- Het uitvoeren van steekproeven uit thesissen en eindwerkstukken van alle hogere opleiding m.b.t. toepassing en beoordeling APA-norm en correcte bronverwijzing en literatuurlijsten.
- Het inventariseren van slagingspercentages eerste en tweede halfjaar van alle hogere opleidingen.
- De minor Forensische Opsporing evalueren pilot en examendocumenten en monitoren examenafname, certificering examinatoren, resultaten studenten en slagingspercentages van tweede instroomgroep.
- Het werkproces inrichten om validatie en kwaliteit van nieuwe examen- en opleidingsdocumentatie te kunnen beoordelen.
- Het beoordelen van het eindniveau van diverse opleidingen zoals de MCPM, de Recherchekundige Master, Tactisch- en Strategisch Leidinggeven GBO, Masterthesis Master Tactisch Leidinggeven en de Compacte Bachelor opleidingen.
- Het beoordelen van steekproeven naar kwaliteit van feedback op beoordelingsformulieren van alle hogere opleidingen.
- Analyses uitvoeren van minor opleidingen en Leergang Forensisch Coördinator.

5 Examencommissie VPO

5.1 Activiteiten 2018

De borging van de kwaliteit van de examens is binnen het VPO gecontroleerd door het uitvoeren van 19 visitaties. De visitaties worden goed ontvangen door de examinator alsmede door de verantwoordelijke coördinator of teamchef. De resultaten en adviezen worden nabesproken met alle betrokkenen en zo nodig worden afspraken gemaakt voor een hernieuwde visitatie. Opvallend is dat met name examinatoren aangeven dat zij het zeer op prijs stellen dat een vertegenwoordiger van de examencommissie aanwezig is bij de afname van een examen.

De opleidingen voor Hulp Officier van Justitie zijn in 2018 regelmatig onderwerp van gesprek geweest. Niet alleen binnen de examencommissie, maar ook in afstemming met de verantwoordelijke teamchef en coördinator. De andere opzet van de opleiding en het examen hadden als gevolg dat veel studenten niet slaagden voor de her-certificering. Hierdoor ontving de examencommissie veel aanvragen voor een extra examengelegenheid. In verband met de nieuwe werkwijze en de inzet van nieuwe examinatoren werden ook op regelmatige basis herzieningen van examenresultaten aangevraagd. Daarnaast zijn veel studenten in beroep gegaan bij de Commissie van Beroep.

Het verzoek tot het ruimhartiger toekennen van een 4e examengelegenheid voor deze groep van studenten is door de examencommissie niet gehonoreerd. Het interfereert namelijk met de zienswijze dat het toekennen van de vierde examengelegenheid vooral gebaseerd moet zijn op persoonlijke omstandigheden van een student en bij zeer hoge uitzondering in geval van zaken die in het onderwijs verkeerd zijn gelopen. Wel heeft de teamchef toestemming gekregen om de termijn voor opnieuw inschrijven los te laten zodat studenten eerder opnieuw kunnen starten met het her-certificeringstraject.

De leden van de examencommissie vervullen meer en meer de rol van intermediair binnen het onderwijsteam waar zij werkzaam zijn. Binnen het team geven zij informatie en advies en nemen zaken vanuit het team mee terug naar de examencommissie. Hierdoor wordt de examencommissie regelmatig in een vroeg stadium betrokken bij nieuwe examens en de wijze waarop het onderwijsteam nieuwe ontwikkelingen wil meenemen in examens.

De borging van de kwaliteit van de organisatie en procedures is betrekkelijk goed geregeld binnen het VPO afgezet tegen het aantal opleidingen en het aantal afgenomen examens. In een beperkt aantal gevallen was het noodzakelijk om een examenresultaat ongeldig te verklaren omdat een examinator niet gecertificeerd was of de condities waaronder het examen werd afgenomen niet de toets der kritiek kon weerstaan. Ook het aantal beroepszaken is ten opzichte van 2017 gedaald. Binnen het team Beroepsvaardigheden werden met name bij de RTGB, RTGP en sporttoetsen veel fouten gemaakt bij het opmaken van beoordelingsformulieren waardoor deze achteraf ongeldig verklaard moesten worden. Vanaf 1 januari 2019 is de examinator hiervoor zelf verantwoordelijk.

Het uitschrijven van studenten bij het bereiken van het einde van de doorlooptijd van de opleiding gebeurt niet altijd even consequent met als gevolg dat veel verzoeken tot verlenging van de doorlooptijd moesten worden ingediend door o.a. het team Generieke en Thematische Opsporing. Deze bevoegdheid valt vanaf 1 januari 2019 onder de zeggenschap van het sectorhoofd.

In drie gevallen heeft de examencommissie een uitspraak moeten doen over gepleegde fraude. Bij één student zijn maatregelen opgelegd.

5.2 Aandachtspunten voor 2019

- Het monitoren van geldigheid van (her)certificering van examinatoren en verzorgen van aan- en afwijzing.
- Het uitvoeren van steekproeven in Osiris en Corsa m.b.t. kwaliteit, volledigheid en samenstelling van de studentendossiers, registratie en onderbouwing van examenresultaten.
- Het uitvoeren van steekproeven bij team waarde documenten om te controleren of getuigschriften, diploma's en certificaten op terechte gronden verstrekt zijn.
- Het werkproces inrichten om validatie en kwaliteit van nieuwe examen- en opleidingsdocumentatie te kunnen beoordelen.

- Het uitvoeren van steekproeven bij Onderwijs Steunpunt (OSP) m.b.t. de verwerking van besluiten door het onderwijs genomen m.b.t. herziening examenresultaat, verlenging doorlooptijd en onvoorziene omstandigheden.
- Het uitvoeren van steekproeven registratie en toekenning EVC, intakeassessments en vrijstellingen.
- Het uitvoeren van visitaties binnen alle onderwijsteams.
- Het volgen en betrokken worden bij de ontwikkeling van het modulaire onderwijs binnen de diverse teams.
- Het vormen van een eigenstandig oordeel over het examen Hulp Officier van Justitie.

6 EVC, toelating en vrijstelling

Voor (aankomende) studenten is het van belang vast te stellen of zij voldoen aan de instroomeisen voor een gewenste opleiding. Op basis van (werk)ervaring kunnen studenten in sommige gevallen toegelaten worden tot een opleiding of kunnen zij vrijstelling krijgen voor een deel van het onderwijs en een bijbehorend examen. Hiervoor doorloopt de (aankomend) student een EVC-procedure voor toelating of een EVC-procedure voor vrijstelling.

Onderstaand een overzicht van de behandelde EVC-aanvragen in 2018.

Totaal 2018	
Totaal aantal aanvragen	554
Aantal aanvragen in behandeling	520
Aantal aanvragen niet in behandeling	34
Aantal aanvragen toegekend	519
Aantal aanvragen afgewezen	1
Verdeling aantal toegekende aanvragen	
Vrijstelling Basis Politieonderwijs	383
Vrijstelling Vakspecialistisch Politieonderwijs	111
Toelating (niveaudrempel)	26
Herziening besluit	1

Bij het toekennen van vrijstellingen en EVC aanvragen heeft de examencommissie in 2018 een daling gezien van 21% (zie [bijlage 12](#)). Vanaf 2018 worden ook voor EVC de gegevens gesplitst over de drie examencommissies. Dit is in voorgaande jaren nog niet gedaan waardoor er geen vergelijking mogelijk is. De examencommissie heeft de afhandeling van EVC aanvragen belegd bij het EVC bureau van de Politieacademie. Daar worden alle EVC aanvragen afgehandeld. Voor 2019 is er een positieve ontwikkeling te melden omdat per 1 januari 2019 de EVC aanvragen via Osiris Zaak afgehandeld gaan worden. Dit houdt in dat een EVC aanvraag via een gedigitaliseerd EVC proces afgehandeld gaat worden en dat iedere betrokkene bij het proces (zowel student als medewerker van de Politieacademie) op ieder moment kan zien bij wie en in welke processtap de aanvraag ligt en wie er op welk moment een beslissing moet nemen. De examencommissie verwacht dat door de invoering van deze werkwijze het EVC proces transparanter wordt en mogelijk de doorlooptijd van aanvragen verkort kan worden. Ook is er meer controle mogelijk op het registeren van onderliggende documenten bij EVC aanvragen omdat die in het systeem bij de aanvraag opgeslagen worden. Tevens vindt bij elke aanvraag voor ondertekening van het besluit een check plaats door de secretaris van de examencommissies.

7 Conclusies en aanbevelingen

7.1 Conclusies

Aangezien in 2018 bijna 53000 examens zijn afgenomen betekent dit dat per werkdag 200 examens plaats vinden, verdeeld over alle locaties van de Politieacademie. De organisatie hiervan behoort tot de core business van de Politieacademie. Dat onder invloed van omstandigheden dit niet altijd vlekkeloos plaats vindt, is een gegeven waaraan dagelijks wordt gewerkt om de kans hiertoe te verkleinen. Het door de examencommissies uitgevoerde proces van heroverweging speelt in 43% van de beroepzaken een rol om student en examinerer opnieuw met elkaar in verbinding te brengen en te laten kijken naar het examenresultaat. Mede hierdoor leidt slechts een half procent van de afgenomen examens tot een behandeling bij de Commissie van Beroep. Ons inziens duidt dit er op dat het examineringsproces altijd verbeterd kan en moet worden, maar in de basis op orde is.

De uitvoering van examens valt onder de verantwoordelijkheid van de teamchef die zich daar meer en meer van bewust wordt. Het organiseren van de uitvoering van een examen is op zich niet complex, maar vereist een tijdige start, voldoende know how en bereidheid om het uit te voeren conform de voorschriften. Improviseren of acteren op het laatste moment zorgt ervoor dat de uitvoering onder druk komt te staan en dat studenten terecht klagen over examenomstandigheden of een uitvoering van het examen dat niet volgens het examendocument plaats vindt.

Gelukkig zijn er collega's binnen de onderwijsteams die vanaf de opstart van een nieuw examen het contact leggen met de examencommissie en vragen om participatie en advisering. Zij ervaren dan een examencommissie die gericht is op verbinding, die adviseert over de mogelijkheden van uitvoering van examens en examendocumenten beoordeelt vanuit het gezichtspunt van de student. Tenslotte hebben onderwijsteam en examencommissie hetzelfde doel, de student een excellent examen bieden waarin de student kan aantonen over de vereiste competenties te beschikken.

7.2 Aanbevelingen

Ondanks herhaaldelijke verzoeken van de examencommissies is het binnen de Politieacademie nog steeds niet vastgesteld wie welke rol heeft in het examineringsproces. De examencommissie kan als toezichthouder adviezen uitbrengen en signaleren over misstanden, maar heeft niet de bevoegdheid om handelend op te treden (behoudens bij de uitvoeringsvoorschriften), daarvoor zijn de onderwijsteams en de staf verantwoordelijk.

Van belang is om het inrichten van toetscommissies, het bouwen van een nieuw validatieproces en het vastleggen van afspraken over taken, rollen en verantwoordelijkheden op het gebied van examinering te bestendigen en duidelijkheid te verschaffen voor alle actoren in het examineringsproces. Om de gebleken stagnatie in het proces van "handelend optreden" te doorbreken, is het naar de mening van de examencommissie, op dit moment cruciaal dat de directie hierin het voortouw neemt.

De deel RIC's van de diverse opleidingen c.q. teams zijn niet altijd actueel en moeten wel gehanteerd worden om onder de verantwoordelijkheid van de examencommissies toelating en vrijstelling te verstrekken. Ondanks verzoeken daartoe, beschikt de Politieacademie niet van alle opleidingen over een geactualiseerd RIC en dit kan consequenties hebben voor de toelating van studenten en het vrijstellen van onderdelen van het onderwijs. Gezien in het licht van de nieuwe ontwikkelingen op het gebied van modulair onderwijs en flexibele instroom, is het noodzakelijk dat hierop actie wordt ondernomen door de teamchefs.

In het kader van de borging van de kwaliteit, zullen de examencommissies ook in 2019 verder vorm geven aan een eigenstandig oordeel over opleidingen.

Ons inziens geven wij hiermee teamchefs handvatten om examinering binnen het team verder op de kaart te zetten en het examineringsproces verder vorm en inhoud te geven.

De openstaande vacatures binnen de examencommissie VPO zullen ingevuld moeten worden om de verbinding met de diverse teams te kunnen optimaliseren en het werk beter te verdelen.

Daarnaast zal in 2019 de professionalisering van de leden van de verschillende examencommissies ook weer verder vorm gegeven worden, naast de professionalisering van de gespecialiseerd medewerkers.

Daarmee beogen wij verdere aansluiting bij de ontwikkelingen in het onderwijs en op het gebied van examinering.

Binnen de missie en visie van de Politieacademie, en meer in het bijzonder met betrekking tot het bieden van een kader voor niveauaanduiding en kwaliteitszorg door aansluiting op het regulier onderwijs, heeft de examencommissie in haar wettelijke taakuitvoering inzake kwaliteitsborging zich gebogen over de vaststelling van de fase van ontwikkeling waarin de kwaliteit is geborgd.

Kenmerkend bleek dat momenteel de overgrote meerderheid van de examinering in grote autonomie is geregeld door de individuele medewerkers. Met hoge waardering van individuele deskundigheid probeert men zijn of haar taak zo optimaal mogelijk uit te voeren. De ontwikkeling is vooral reactief in het probleemoplossend reageren op basis van klachten en incidenten. Inherent blijkt daarbij het aantal individuele verzoeken hoog te zijn. Incidentele evaluatie heeft tot nu toe nauwelijks gevolgen voor de kwaliteit als totaliteit.

De noodzaak voor het hebben van een meer eenduidig gestructureerd kaderstellend toetsbeleid en professionele implementatie daarvan, wordt inmiddels binnen het management onderkend.

Kortom: de examenorganisatie bevindt zich kwalitatief nog voor het merendeel in de fase die gekwalificeerd kan worden als 'activiteiten georiënteerd'. Om uiteindelijk te komen tot de fase van excellentie is de nu ingezette fase om te komen tot meer 'proces georiënteerd' van prioritair belang. Dat houdt in dat in de aankomende periode alle processtappen van de toets cyclus en examinering worden geïdentificeerd en alle taken en verantwoordelijkheden (strategisch, tactisch en operationeel) worden belegd. Uiteindelijk met uniforme afspraken over de manier waarop toetsen en examens worden gemaakt, afgenomen en beoordeeld. In de huidige kwaliteitsborging is bijvoorbeeld nog de onduidelijkheid wie formeel de toetsen en examens valideert.

De examencommissie juicht in dit verband de ontwikkeling van toetscommissies van harte toe en zou voor de finale borging daarin validerend kunnen zijn.

Bijlage 1 – Algemene informatie examencommissie

Om tot een verantwoorde samenstelling van de examencommissies te komen, is voor de te werven leden het volgende profiel gehanteerd: -

- is werkzaam binnen de Politieacademie, het beroepenveld of regulier onderwijs;
- is tenminste drie jaar werkzaam in één van de vakgebieden, die gelijkwaardig is aan de examenonderdelen, zoals die genoemd zijn in BPO, HO of VPO, dan wel heeft ervaring op examineringsgebied;
- is zich bewust van taken en verantwoordelijkheden als lid, (wil) dien overeenkomstig handelen en is tenminste drie jaar beschikbaar;
- is voor tenminste 4 uur per week beschikbaar;
- neemt onafhankelijk zitting in de Examencommissie zonder last of ruggenspraak;
- laat zich actief informeren over onderwerpen, waarover hij/zij minder kennis heeft;
- kan standpunten innemen en verdedigen;
- neemt argumenten van anderen mee in zijn besluitvorming;
- heeft de intentie zich in het commissielidmaatschap verder te bekwamen;
- is op de hoogte van wettelijke eisen met betrekking tot examinering voor BPO, HO of VPO of wil zich deze deskundigheid eigen maken;
- heeft kennis van kwaliteitseisen met betrekking tot examinering;
- voor de leden afkomstig uit het beroepenveld of regulier beroepsonderwijs geldt dat zij ervaring hebben op examineringsgebied of werkzaam zijn binnen de vakgebieden waar binnen het BPO, HO of VPO in wordt onderwezen;
- bereidheid om BKE (Basiskwalificatie Examinering) gecertificeerd te worden;
- bereidheid om op termijn SKE (Seniorkwalificatie Examinering) gecertificeerd te worden.

Bijlage 2 – Overzicht leden Examencommissies 2018

Overzicht leden van de Examencommissies 01-01-2018 – 31-12-2018		Functie	Lid van	Lid tot
Examencommissie BPO-mbo				
Esther Verheijen		Voorzitter	01-01-2018	01-11-2018
Jaap van Zielst		Waarnemend voorzitter	01-11-2018	31-12-2018
Rob Coens ¹		Secretaris	01-10-2018	31-12-2018
Aimee Vermoolen	Docent MBO Rotterdam	Lid Dagelijks Bestuur	01-01-2018	31-12-2018
Sjaak Nierkerk	Docent MBO Drachten	Lid Dagelijks Bestuur	01-01-2018	31-12-2018
Vincent Leeman	Docent MBO Apeldoorn	Lid	01-01-2018	01-06-2018
Ben Hordijk	Docent MBO Apeldoorn	Lid	01-09-2018	31-12-2018
Hans Bliet	Docent MBO Den Haag	Lid	01-01-2018	01-09-2018
Ciska Ligteringen	Docent MBO Den Haag	Lid	01-09-2018	31-12-2018
Luuk Tol	Docent MBO Amsterdam	Lid	01-06-2018	31-12-2018
Jos Vrancken	Docent MBO Eindhoven	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Lotty Schoonderbeek	Toetskundige Team Onderwijsondersteuning	Lid	01-01-2018	31-12-2018
John Ebbink	Extern lid NP eenheid Midden Nederland	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Henk Woudstra	Extern lid NP eenheid Noord Holland	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Jos Rondeel	Extern lid ROC Amsterdam & Flevoland	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Examencommissie Hoger Onderwijs				
Jaap van Zielst		Voorzitter	01-01-2018	31-12-2018
Rob Coens		Secretaris	01-10-2018	31-12-2018
Guido Kerkhof	Docent Recherchekundige Master	Lid Dagelijks Bestuur	01-01-2018	31-12-2018
Marina Guardone	Docent Recherchekundige Master	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Luuk Oldewarris	Docent Bachelor of Policing	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Catherine Tunissen	Toetskundige Team Onderwijsondersteuning	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Ronald Warmenhoven	Extern lid NP eenheid Oost Nederland	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Sanne Hopman	Extern lid NP eenheid Den Haag	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Pascal Heynen	Extern lid Saxion Hogeschool	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Jolanda Botke	Extern lid Adviseur Hoger Onderwijs	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Examencommissie VPO				
Rob Coens ²		(Waarnemend) Voorzitter & Secretaris	01-01-2018	31-12-2018
René Stoelhorst	Docent Generieke Opsporing	Lid Dagelijks Bestuur	01-01-2018	31-12-2018
Wil Schreutelkamp	Docent Specialistische Onderwijsondersteuning	Lid Dagelijks Bestuur	01-01-2018	31-12-2018
Kees van Witzenburg	Docent Specialistische Onderwijsondersteuning	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Manon van den Brink	Toetskundige Team Onderwijsondersteuning	Lid	01-01-2018	31-12-2018
Monique van Wijngaarden	Extern lid NP eenheid Noord Holland	Lid	01-01-2018	31-12-2018
3 x vacature	<i>Docent lid, Extern lid NP, Extern lid regulier onderwijs</i>			

¹ Vanaf 01-01-2018 waarnemend secretaris, per 01-10-2018 benoemd als secretaris voor alle drie de examencommissies.

² Vanaf 01-10-2018 is Rob Coens voorlopig nog waarnemend voorzitter van de examencommissie VPO.

Bijlage 3 – Competentiematrix leden Examencommissie BPO-mbo

Competentiematrix Examencommissie BPO-mbo				Inhoudelijke Kennis							Onderwijssector				Relevante werkervaring					
RoI	Naam	Functie	Hoogst genoten opleiding	Alg. kennis kwaliteitseisen toetsing en examinering	Kennis examencommissie	Kennis wet- en regelgeving (WHW, WEB, Awb)	(Vak)inhoudelijke kennis politieonderwijs	Kennis examinering PA	Toetsdeskundigheid (BKE/SKE)	Kennis van accreditaties	Basis Politie Onderwijs (BPO)	Vakspecialistisch Politie Onderwijs (VPO)	Hoger Politie Onderwijs (HO)	Regulier Onderwijs	Examencommissie	Docentschap	Politie specifiek	Juridisch	Onderwijs- Toetskundig	Overig
Voorzitter (tot 01-11-2018)	Esther Verheijen	Bedrijfsvoeringsspecialist B Onderwijskundige	WO	X	X	X	X	X				X		X	X			X	X	
Waarnemend Voorzitter (01-11)	Jaap van Zielst	Strategisch Adviseur	WO	X	X	X		X					X			X			X	
Secretaris	Rob Coens	Bedrijfsvoeringsspecialist C	WO	X	X	X		X	X					X	X					X
Docent lid	Ben Hordijk	Docent B	MAVO 4 Politie-diploma A en B PDA	X			X	X			X					X	X	X		
Docent lid	Aimée Vermoolen	Docent B (BTV)	HBO, post hbo SEN	X			X	X			X									X ³
Docent lid	Luuk Tol	Docent D	MPA BKO BKE	X			X	X			X		X			X	X			
Docent lid	Ciska Ligteringen	Docent B BTV en SOVA	HBO Lerarenopleiding Nederlands	X			X	X			X			X		X	X			X ⁴
Docent lid	Sjaak Nikerk	Docent B	HAVO Pedagogische Academie	X		X	X	X			X					X		X		
Docent lid	Jos Vrancken	Docent B	MBO politiediploma	X			X	X			X					X	X			
Toetskundig lid	Lotty Schoonderbeek	Bedrijfsvoeringsspecialist B	WO Onderwijskundig	X				X	X		X								X	
Extern lid NP	John Ebbink	Sectorhoofd District Flevoland	WO	X			X	X			X		X				X			
Extern lid NP	Henk Woudstra	Senior GGP	Politiediploma	X			X	X			X						X			
Extern lid regulier onderwijs	Jos Rondeel	Directeur MBO College ROC A'dam	Leraren opl. economie en geschiedenis	X	X	X		X						X	X	X				X ⁵

³ Kennis Functionele Beperkingen

⁴ Politie specifiek op het gebied van opsporing, regulier onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs

⁵ Gecertificeerde Auditor MBO voor examinering

Bijlage 4 – Competentiematrix leden Examencommissie Hoger Onderwijs

Competentiematrix Examencommissie Hoger Onderwijs				Inhoudelijke Kennis							Onderwijssector				Relevante werkervaring					
Rol	Naam	Functie	Hoogst genoten opleiding	Alg. kennis kwaliteitseisen toetsing en examens	Kennis examencommissie	Kennis wet- en regelgeving (WHW, WEB, Awb)	(Vak)inhoudelijke kennis politieonderwijs	Kennis examinering PA	Toetsdeskundigheid (BKE/SKE)	Kennis van accreditaties	Basis Politie Onderwijs (BBO)	Vakspecialistisch Politie Onderwijs (VPO)	Hoger Politie Onderwijs (HO)	Regulier Onderwijs	Examencommissie	Docentschap	Politie specifiek	Juridisch	Onderwijs- Toetskundig	Overig
Voorzitter	Jaap van Zielst	Strategisch adviseur	WO	X	X	X		X					X			X			X	
Secretaris	Rob Coens	Bedrijfvoeringsspecialist C	WO	X	X	X		X	X				X	X						X
Docent lid	Marina Guardone	Docent-onderzoeker	WO				X	X			X	X			X	X	X	X		
Docent lid	Guido Kerkhof	Docent-onderzoeker	WO				X	X			X	X			X		X	X		
Docent lid	Luuk Oldewaris	Docent-onderzoeker	WO	X		X	X	X	X	X		X	X		X					
Toetskundig lid	Catherine Tunnissen	Toetskundige	WO	X			X	X	X	X	X	X			X				X	X
Extern lid NP	Ronald Warmenhoven	Operationeel Specialist A	WO				X					X	X		X	X				X
Extern lid NP	Sanne Hopman	Operationeel Specialist A	WO				X					X				X	X			X
Extern lid regulier onderwijs	Pascal Heynen	Directeur Academie Gezondheidszorg Saxion	WO	X	X	X				X				X	X	X			X	
Extern lid regulier onderwijs	Jolanda Botke	Adviseur, onderzoeker	WO	X	X	X			X	X				X	X	X			X	

Bijlage 5 – Competentiematrix leden Examencommissie VPO

Competentiematrix Examencommissie VPO				Inhoudelijke Kennis							Onderwijssector			Relevante werkervaring						
Rol	Naam	Functie	Hoogst genoten opleiding	Alg. kennis kwaliteitseisen toetsing en examinatie	Kennis examencommissie	Kennis wet- en regelgeving (WHW, WEB, Awb)	(Vak)inhoudelijke kennis politieonderwijs	Kennis examinering PA	Toetsdeskundigheid (BKE/SKE)	Kennis van accreditaties	Basis Politie Onderwijs (BBO)	Vakspecialistisch Politie Onderwijs (VPO)	Hoger Politie Onderwijs (HO)	Regulier Onderwijs	Examencommissie	Docentschap	Politie specifiek	Juridisch	Onderwijs- Toetskundig	Overig
(Waarnemend) Voorzitter	Rob Coens	Bedrijfvoeringsspecialist C	WO	X	X	X		X	X					X	X					X
Secretaris	Rob Coens	Bedrijfvoeringsspecialist C	WO	X	X	X		X						X	X					X
Docent lid	Kees van Witzenburg	Docent D Specialistische Opsporingsondersteuning	HBO	X			X	X			X					X	X			X
Docent lid	René Stoelhorst	Docent C Generieke Opsporing	Havo + Strafrecht	X			X	X			X					X	X	X		X
Docent lid	Wil Schreutelkamp	Docent D Specialistische Opsporingsondersteuning	MBO 4	X			X	X			X					X				X
Docent lid	Vacature																			
Toetskundig lid	Manon van den Brink	Bedrijfsvoeringsspecialist B	WO	X			X	X	X		X	X		X		X			X	
Extern lid NP	Monique Wijngaard	OSA mensenhandel team	REKU			X	X	X			X			X	X	X				X
Extern lid NP	Vacature																			
Extern lid regulier onderwijs	Vacature																			

Bijlage 6 – Aftreedschema leden Examencommissies

Uitleg bij schema

x (h)	Termijn huidig lid loopt af. Kan benoemd worden voor herbenoeming voor 3 jaar door de Directie
x	Termijn aftredend lid loopt af. Er dient een nieuw lid benoemd te worden door de Directie (alleen na overleg met Directie herbenoeming van oud lid).

Functie	Naam	Aftreden per 1-1-2019	Aftreden per 1-7-2019	Aftreden per 1-1-2020	Aftreden per 1-7-2020	Aftreden per 1-1-2021	Aftreden per 1-7-2021	Aftreden per 1-1-2022	Aftreden per 1-7-2022	Aftreden per 1-1-2023	Aftreden per 1-7-2023	Aftreden per 1-1-2024	Aftreden per 1-7-2024	Aftreden per 1-1-2025	Aftreden per 1-7-2025	Aftreden per 1-1-2026	Aftreden per 1-7-2026	Aftreden per 1-1-2027	Aftreden per 1-7-2027	Aftreden per 1-1-2028
voorzitter BPO	Vacature	x(h)						x						x(h)						x
voorzitter HO	Zielst van				x(h)						x						x(h)			
voorzitter VPO	Vacature			x(h)						x						x(h)				
secretaris	Coens						x(h)						x						x(h)	
lid BPO	Hordijk				x(h)						x						x(h)			
lid BPO	Vrancken		x(h)						x						x(h)					
lid BPO	Ligteringen					x(h)						x						x(h)		
lid BPO	Tol				x(h)						x							x(h)		
lid BPO	Nikerk		x(h)						x							x(h)				
lid BPO	Vermoolen						x						x(h)							x
lid BPO	Schoonderbeek					x							x(h)					x		
lid BPO	Rondeel					x							x(h)					x		
lid BPO	Ebbink		x(h)						x						x(h)					
lid BPO	Woudstra				x(h)						x						x(h)			
lid HO	Oldewarris					x							x(h)					x		
lid HO	Guardone							x						x(h)						x
lid HO	Kerkhof						x						x(h)						x	
lid HO	Tunissen		x(h)						x						x(h)					
lid HO	Botke							x						x(h)						x
lid HO	Warmenhoven		x(h)						x						x(h)					
lid HO	Hopman				x(h)						x						x(h)			
lid HO	Heynen			x		x(h)		x		x(h)		x		x(h)		x		x(h)		x
lid VPO	Stoelhorst			x(h)						x					x(h)					
lid VPO	Witzenburg					x							x(h)					x		
lid VPO	van den Brink							x						x(h)						x
lid VPO	Schreutelkamp			x(h)						x						x(h)				
lid VPO	Wijngaard				x(h)						x						x(h)			
Aantal her te benoemen leden		1	5	3	6	2	1	0	0	1	0	4	3	5	6	2	6	2	1	0
Aantal nieuw te werven leden		0	0	1	0	4	3	5	5	3	6	2	1	0	0	1	0	4	3	5

Bijlage 7 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging BPO-mbo 2018

Aantal dossiers en besluiten ⁶	MBO Amster- dam	MBO Apel- doorn	MBO Den Haag	MBO Drach- ten	MBO Eindh- ven	MBO Rotter- dam	BPO alle locaties	BPO Cariben	Totaal 2018	Totaal 2017
Extra herexamen	7	7	6	6	2	2		1	31	17
Aangepaste examenopdracht	22	10	24	6	15	15			92	64
Examenfraude	13	2		1	3	1			20	6
Uitstel BSA	4		3	1		1			9	3
Kwalificatiebewijzen		1	1				39		41	45
Herziening Examenresultaat	43	35	36	5	24	26	307		476	52
Ongeldig verklaren Examenresultaat	55	54	5	8	12	14			148	106
Verlengen opleiding		1				3			4	19
Onvoorziene omstandigheden	9	1	2	2		2		9	25	18
Al behaalde examenopdracht		5	3	2		1			11	7
Absentie examen	11	20	8	7	4	6			56	21
Heroverweging op beroep ⁷	28	21	27	17	22	18			133	136
TOTAAL	192	157	115	55	82	89	346	10	1046	494
<i>Heroverweging gelukt</i>	<i>1</i>		<i>7</i>	<i>1</i>	<i>5</i>	<i>1</i>			<i>15</i>	<i>9</i>
<i>Beroep ingetrokken door student</i>	<i>9</i>	<i>12</i>	<i>12</i>	<i>9</i>	<i>6</i>	<i>6</i>			<i>54</i>	<i>66</i>
<i>Examen ongeldig verklaard</i>	<i>12</i>	<i>3</i>	<i>2</i>		<i>6</i>	<i>4</i>			<i>27</i>	<i>14</i>
<i>Beroep naar Beroepscommissie</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>5</i>	<i>7</i>			<i>37</i>	<i>44</i>
<i>Uitspraak ONGEGROND</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>6</i>	<i>1</i>	<i>5</i>			<i>21</i>	<i>26</i>
<i>Uitspraak GEGROND</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>1</i>	<i>4</i>	<i>2</i>			<i>16</i>	<i>12</i>
<i>Behandeling uitgesteld tot na 31-12</i>									<i>0</i>	<i>9</i>

⁶ Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

⁷ Aantal beroepschriften voor heroverweging ter behandeling door de examencommissie. **Uitkomsten** zijn vermeld onder de streep. (bron: Registratie examencommissie)

Bijlage 8 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging HO 2018

Aantal dossiers en besluiten ⁸	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kundige	Recherche-kundige Master	Master Tac-tisch Leiding-geven	Master of Crisis and Public Or-der Manage-ment	Master of Sci-ence in Polic-ing	Tactisch lei-dinggeven aan Groot-schalige Onderzoeken	Strategisch lei-dinggeven aan Groot-schalige Onderzoeken	Leergang Fo-rensisch coö-rdinator	Totaal 2018	Totaal 2017
Extra herexamen	4			2							6	13
Aangepaste examenopdracht	9	3	1	1							14	13
Examenfraude	2										2	1
Uitstel BSA											0	1
Kwalificatiebewijzen											11	15
Herziening Examenresultaat	465		116	7		3		1	1		593	678
Ongeldig verklaren Examenresultaat	60	9	1	4		1		5			80	162
Verlengen opleiding	4	5		16				1			26	19
Onvoorziene omstandigheden	109		15	369							493	278
Al behaalde examenopdracht	2			5							7	192
Absentie examen	66		2	6							74	37
Heroverweging op beroep ⁹	16		1	8	1			4			30	65
TOTAAL	737	17	136	418	1	4	0	11	1	0	1336	1474
<i>Heroverweging gelukt</i>	<i>1</i>				<i>1</i>						<i>2</i>	<i>5</i>
<i>Beroep ingetrokken door student</i>	<i>8</i>			<i>3</i>							<i>11</i>	<i>14</i>
<i>Examen ongeldig verklaard</i>	<i>6</i>										<i>6</i>	<i>4</i>
<i>Beroep naar Beroepscommissie</i>	<i>1</i>		<i>1</i>	<i>5</i>				<i>4</i>			<i>11</i>	<i>40</i>
<i>Uitspraak ONGEGROND</i>	<i>1</i>			<i>3</i>				<i>4</i>			<i>8</i>	<i>21</i>
<i>Uitspraak GEGROND</i>			<i>1</i>	<i>2</i>							<i>3</i>	<i>8</i>
<i>Behandeling uitgesteld tot na 31-12</i>											<i>0</i>	<i>13</i>

⁸ Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

⁹ Aantal beroepschriften voor heroverweging ter behandeling door de examencommissie. **Uitkomsten** zijn vermeld onder de streep. (bron: Registratie examencommissie)

Bijlage 9 – Aantal dossiers, besluiten en beroepschriften voor heroverweging VPO 2018

Aantal dossiers en besluiten ¹⁰	Politie Leiderschap	Beroepsvaardigheden	Gebiedsgebonden Politie	Conflict- en Crisisbeheersing ¹¹	Bewaken, Beveiligen en interventies	Intelligence	Generieke Opsporing	Thematische Opsporing	Specialistische Opsporings-ondersteuning	Totaal 2018	Totaal 2017
Extra herexamen	14									14	13
Aangepaste examenopdracht	5						1	1	1	8	4
Examenfraude					1		1	1		3	1
Kwalificatiebewijzen										8	48
Herziening Examenresultaat	39	1	2	1	1		4	3	1	52	52
Ongeldig verklaren Examenresultaat	9	42	4	5	5	1	7	10	3	86	193
Verlengen opleiding		10	4			4	15	13	17	63	52
Onvoorziene omstandigheden	2	1				19	3	2	1	28	52
Al behaalde examenopdracht			248	1			2	2		253	20
Absentie examen	14		6	1			19	16	7	63	23
Heroverweging op beroep ¹²	25	2	1	2	1		8	5	3	47	58
TOTAAL	108	56	265	10	8	24	60	53	33	625	516
<i>Heroverweging gelukt</i>	<i>2</i>		<i>1</i>				<i>1</i>			<i>4</i>	<i>15</i>
<i>Beroep ingetrokken door student</i>	<i>13</i>	<i>1</i>		<i>1</i>			<i>4</i>	<i>2</i>		<i>21</i>	<i>14</i>
<i>Examen ongeldig verklaard</i>	<i>1</i>							<i>3</i>	<i>1</i>	<i>5</i>	<i>3</i>
<i>Beroep naar Beroepscommissie</i>	<i>9</i>	<i>1</i>		<i>1</i>	<i>1</i>		<i>3</i>		<i>2</i>	<i>17</i>	<i>24</i>
<i>Uitspraak ONGEGROND</i>	<i>7</i>			<i>1</i>	<i>1</i>		<i>2</i>			<i>11</i>	<i>11</i>
<i>Uitspraak GEGROND</i>	<i>1</i>	<i>1</i>							<i>1</i>	<i>3</i>	<i>12</i>
<i>Behandeling uitgesteld tot na 31-12</i>	<i>1</i>						<i>1</i>		<i>1</i>	<i>3</i>	<i>3</i>

¹⁰ Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

¹¹ Door het opheffen team "Meldkamer en Multi samenwerking" gedurende het jaar 2018 zijn gegevens MMS ondergebracht bij CCB.

¹² Aantal beroepschriften voor heroverweging ter behandeling door de examencommissie. **Uitkomsten** zijn vermeld onder de streep. (bron: Registratie examencommissie)

Bijlage 10 – Ontwikkeling aantallen besluiten en behandelde dossiers door de examencommissies¹³

	BPO MBO Amsterdam	BPO MBO Apeldoorn	BPO MBO Den Haag	BPO MBO Drachten	BPO MBO Eindhoven	BPO MBO Rotterdam	BPO alle locaties	BPO Cariben	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kundige	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Order Management	Master of Science in Policing	Tactisch leidinggeven aan Grootschalige Onderzoeken	Strategisch leidinggeven aan Grootschalige Onderzoeken	Leergang Forensisch coördinator	Politie Leiderschap	Beroepsvaardigheden	Gebiedsgebonden Politie	Conflict- en Crisisbeheer-sing ¹⁴	Bewaken, Beveiligen en interventies	Intelligence	Generieke Opsporing	Thematische Opsporing	Specialistische Opsporings-ondersteuning	Algemene vragen / dossiers niet per opleiding / team	TOTAAL AANTAL DOSSIERS
2014	27	22	26	36	21	26	18		106 ¹⁵										16	9	13	80				293	693		
2015	142	55	70	96	36	62	91		266										15	11	7	128				251	1230		
2016	106	85	41	63	56	86	8		646										40	38	34	6	32	6	154	69	82	253	1805
2017	97	81	70	88	51	62	0	1297	2	107	89	5	1	0	0	0	0	0	196	56	20	7	48	13	38	79	59	320	2786
2018	192	157	115	55	82	89	346	10	737	17	136	418	1	4	0	11	1	0	108	56	265	10	8	24	60	53	33	98	3086

¹³ Aantal opgestelde besluiten / behandelde dossiers (bron: Registratie examencommissie)

¹⁴ Door het opheffen team "Meldkamer en Multi samenwerking" gedurende het jaar 2018 zijn gegevens MMS ondergebracht bij CCB.

¹⁵ In de jaren 2014, 2015 en 2016 werd er nog geen onderscheid gemaakt tussen de verschillende geaccrediteerde en HO opleidingen en VPO teams.

Bijlage 11 – Aantal behandelde dossiers versus aantal afgenomen examens

		BPO ¹⁶	Bachelor of Policing	Minoren	Premaster Recherche-kundige	Recherche-kundige Master	Master Tactisch Leidinggeven	Master of Crisis and Public Order Management	Master of Science in Policing	Tactisch leidinggeven aan Grootchalige Onderzoeken	Strategisch leidinggeven aan Grootchalige Onderzoeken	Leergang Forensisch coördinator	VPO	Algemene vragen / dossiers niet per opleiding / team	TOTAAL AANTAL DOSSIERS
2017	Behandelde dossiers	449	1.297	2	107	89	5	1		0	0	0	516	320	2786
	Afgenomen examens ¹⁷	9.553	7.092	498	1.508	1.235	120	114		179	31	32	30.045		50.407
	% dossiers op aantal afgenomen examens	4,70%	18,29%	0,40%	7,10%	7,21%	4,17%	0,88%		0,00%	0,00%	0,00%	1,72%		5,53%
2018	Behandelde dossiers	1046	737	17	136	418	1	4		11	1	0	625	98	3086
	Afgenomen examens	11.986	6.578	598	931	913	370	45		214	36	13	31.048		52.732
	% dossiers op aantal afgenomen examens	8,73%	11,20%	2,84%	14,61%	45,78%	0,27%	8,89%		5,14%	2,78%	0,00%	2,01%		5,85%

¹⁶ Aantal afgenomen examens voor BPO en VPO vanuit MIR niet te specificeren naar huidige indeling onderwijsteams.

¹⁷ Aantal afgenomen examens zonder examinatorexamens, korps- en portfolio opdrachten en "heeft deelgenomen" conform MARAP definitie.

Bijlage 12 – Aantal behandelde EVC aanvragen t.b.v. vrijstellingen

Aantal EVC-procedures t.b.v. vrijstelling ¹⁸	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Examencommissie BPO-mbo ¹⁹	274	70	73	58	23	307	561	307
Examencommissie Hoger Onderwijs ²⁰	-	-	-	-	-	-	-	102
Examencommissie VPO	872	160	101	82	68	53	99	111
Totaal	1.146	230	174	140	91	360	660	520

Bijlage 13 – Aantal verstrekte certificaten, diploma's en bewijzen van deelname

Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuigschriften en bewijzen van deelname ²¹	2017				2018		
	Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijzen van Deelname		Certificaten	Diploma's en getuigschriften	Bewijzen van Deelname
Politieacademie algemeen	399	0	24	PA	400	0	14
School voor Politiekunde	647	754	0	BPO-mbo	489	778	46
School voor Hogere Politiekunde	301	204	0	HO	758	208	0
School voor Gevaar- en Crisisbeheersing	1.999	145	218	VPO ²²	8.864	268	3.099
School voor Handhaving	1.857	140	680				
School voor Politie leiderschap ²³	1.760	84	390				
School voor Recherche	2.890	155	2.198				
Totaal	9.853	1.482	3.510	Totaal	10.511	1.254	3.159

¹⁸ Aantal EVC aanvragen 2011 t/m 2018 (bron: Registratie EVC-bureau en Examencommissie)

¹⁹ Inclusief toelating (niveaudrempel)

²⁰ Gegevens examencommissie Hoger Onderwijs pas vanaf 01-01-2018 bijgehouden voor EVC

²¹ Aantal verstrekte certificaten, diploma's en getuigschriften en bewijzen van deelname 2017 – 2018 (bron: MIR rapportage)

²² Indeling per 2018: VPO geaccrediteerde opleidingen en opleidingen met code 5 en 6 vallen onder HO (Hoger Onderwijs)

²³ Inclusief certificaat HOvJ

Bijlage 14 – Notitie afstromen binnen het Basis Politie Onderwijs

Afstromen tijdens de opleiding van Basis/Allround Politiemedewerker naar Assistent GGP.

De Politieacademie wordt regelmatig gevraagd of het afstromen naar een lager kwalificatieniveau mogelijk is, als blijkt dat een student een hoger kwalificatieniveau niet aankan. Op verzoek van de begeleiding/eenheid van de betreffende student werkt de politieacademie mee aan een dergelijke niveauwisseling. Afstromen vindt alleen plaats, als uit gesprekken tussen trajectbegeleiding en regiedocent blijkt, dat het behalen van het diploma, allround politiemedewerker, niet haalbaar is. Terugplaatsen in de opleiding zal niet het gewenste resultaat opleveren²⁴, want de student laat zien de complexiteit, mate van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid om als allround politiemedewerker te kunnen functioneren niet aan te kunnen. Het behalen van een diploma op een lager kwalificatieniveau wordt wel haalbaar geacht. Voor deze student geldt dat de opleidingsonderdelen die al zijn afgerond, mogen worden meegenomen naar de opleiding van een lager kwalificatieniveau.

In het reguliere MBO onderwijs is bovenstaande niveauwisseling niet ongebruikelijk, als blijkt dat de gekozen opleiding op bijvoorbeeld kwalificatieniveau 4 te hoog gegrepen is. De student staakt in overleg met de school zijn opleiding en ontvangt een diploma niveau 2. In 2012 vond er een overgang plaats naar het nieuwe politieonderwijs, PO 2.0. Onder andere de opleiding assistent-politiemedewerker veranderde in assistent-GGP. Van deze laatste opleiding veranderden de eindtermen niet. Deze bleven gelijk aan die van assistent politiemedewerker. Het onderwijs veranderde wel en heeft raakvlakken met die van PO 2.0, Basis/Allround politiemedewerker.

De vraag van de eenheden of een student, voor wie de opleiding van basis/allround politiemedewerker te hoog is gegrepen, een diploma van assistent GGP kan krijgen, is te billijken. Op deze manier wordt de student behouden voor de eenheid en kan in een later stadium, wanneer hij/zij daartoe in staat is, doormen naar de opleiding van basis/allround politiemedewerker, niveau 4.

Uit onderzoek naar de inhoud van de opleiding tot allround-politiemedewerker, blijkt dat een student na het behalen van tertiële 5 ruim voldoet aan de eindtermen van de opleiding tot assistent GGP.

Uitgezonderd de opdracht "toezicht Evenementen" in de opleiding tot assistent GGP. Deze opdracht komt niet terug in de opleiding basis/allround politiemedewerker. Uit gesprekken bleek, dat studenten tijdens de opleiding regelmatig ingezet worden om toezicht te houden bij evenementen, als onderdeel van het werken in het publieke domein.

Een student waarvan blijkt dat het behalen van het diploma op een hoger kwalificatieniveau niet haalbaar is, terwijl het behalen van een diploma op een lager kwalificatieniveau wel haalbaar wordt geacht, kan daarom in aanmerking komen voor een diploma assistent-GGP.

Aan alle volgende voorwaarden moet dan zijn voldaan:

- De student is in dienst van de Politie
- De student wordt door de eenheid ingeschreven voor de opleiding, assistent GGP.
- De student toont aan alle studiepunten tot tertiële 6, van de basis/allround-politiemedewerker, te hebben behaald²⁵.
- De volgende beroepstaken/examenopdrachten (uit de opleiding tot assistent-GGP) dienen als aanvulling door de student te zijn behaald, te weten;
 - 1201/1211 - Arrestantenzorg
 - 2104 - Professioneel-fit
 - 2213 - Stage evenementen, is een portfolio-opdracht eenheid en behoort tot de diploma eisen (deze wordt afgetekend door de trajectbegeleiding)
 - Aantoonbaar 2F niveau Nederlands. De BTV-docent verwerkt dit in Osiris. Wanneer de student de opdracht 0.0.0.7 portfolio behaald heeft dan kan de opdracht 0.0.0.4 worden afgetekend. Heeft de student 0.0.0.7 BVB afgerond dan kan de opdracht 0.0.0.4 ook worden afgetekend.

De aanvraag, tot het afgeven van een diploma als hiervoor bedoeld, dient aan de examencommissie te worden voorgelegd en zal aan de hand van de hierboven genoemde voorwaarden worden beoordeeld.

²⁴ In de praktijk blijkt meermaals dat de groepen vol zitten

²⁵ Studiepunten van een niet afgeronde opleiding blijven 5 jaar geldig. Na die 5 jaar kan aan de examencommissie een verzoek worden gedaan met als argument dat de inhoud van de opleiding nog steeds actueel is.

Als een student niet kan voldoen aan het hetgeen hierboven is gesteld, dan wordt er een aangepast traject op een lager kwalificatieniveau aangeboden. De studieadviseur²⁶ zal dit bespreken met de betrokken re-
giedocent en de trajectbegeleider van de eenheid. Het traject wordt dan behandeld als een regulier af-
stroom-traject en zal betrokken student in een tertiel van de opleiding op lager kwalificatieniveau worden
geplaatst.

4 december 2018

Opgemaakt door Kees Walree

Vastgesteld door Examencommissie BPO - mbo

²⁶ Kees Walree, onderwijsregie